



Conseil d'Établissement- École Pierre-de-Coubertin  
Procès-verbal de la 2<sup>e</sup> séance du 27 septembre 2023

**1. Accueil**

Mme Dorion, présidente sortante du CÉ et Mme Lalancette accueillent les membres du CÉ 2023-2024.

**2. Présence et quorum**

<u>Parents</u>	Gabrielle St-Cyr	Présente
	Myriam Labbé	Présente
	Karine Donato	Présente
	Aicha Ghieh	Présente
	Caroline Lamumière	Présente
	Maxime Gauthier	Présent
<u>Enseignants</u>	Isabelle Turcotte	Présente
	Normand Chaumont	Présent
	Alexis Rainville-Pelletier	Présent
	Karine Ruffel	Présente
<u>Professionnel</u>	Chantale Savoie	Présente
<u>Service de Garde</u>	Manon Pelletier	Présente
<u>Direction</u>	Nadine Lalancette	Présente

Marie-Eve Dorion annonce l'ouverture de la rencontre à 19h01.

**3. Adoption de l'ordre**

Il est proposé par Mme Karine Donato, secondée par Mme Aicha Ghieh que l'ordre du jour soit adopté tel que proposé.

Adoption de l'ordre du jour tel que présenté.

PDC270923-01



#### **4. Bienvenue aux nouveaux membres + coordonnés des membres du CÉ 2023-2024**

Mme Dorion et Mme Lalancette félicitent les trois parents élus lors de l'AGA qui rejoignent le CÉ. Elles félicitent M. Gauthier pour sa réélection et souhaitent la bienvenue à mesdames Lalumière et Ghieh qui siègent pour la première fois. Mme Lalancette présente les membres du personnel qui siègeront cette année sur le CÉ. Elle valide également auprès des parents les adresses courriel pour les communications puisque ces informations seront disponibles sur le site web de l'école.

#### **5. Nomination au poste de président (e)**

Proposition que les personnes intéressées à occuper le poste de président (e) lèvent la main et nous expriment brièvement leur motivation. Il est également proposé que s'il y a plus d'une candidature, un vote secret soit mis en place. Seule Mme «««««« mentionne son intérêt à occuper la fonction. S'en suit un vote à main levée symbolique des membres du CÉ. Félicitations à Mme Allouch. Puisque le processus est nouveau pour elle, elle propose à Mme Dorion d'animer la rencontre à titre de présidente sortante, Mme Dorion accepte.

PDC270923-02 Élu(e) par acclamation.

#### **6. Nomination au poste de vice-président (e)**

Proposition de procéder de la même façon que précédemment. Mme St-Cyr lève la main et propose d'agir à titre de vice-présidente du CÉ. S'en suit un vote à main levée symbolique des membres du CÉ. Félicitations à Mme St-Cyr.

PDC270923-03 Élu(e) par acclamation.

#### **7. Nomination au poste de trésorier (ère)**

Puisqu'il est déjà établi que le budget alloué au CÉ sera voté au point 14. Mais que le budget n'est pas significatif, la nomination d'un trésorier ne s'avère pas utile.

#### **8. Nomination au poste de secrétaire**

Marie-Eve Dorion, n'ayant pas sollicité un nouveau mandat au sein du CÉ se propose de continuer à appuyer le CÉ en siégeant comme secrétaire non élue (sans droit de parole ou vote). Unanimement les membres votent en faveur de cette proposition.

PDC270923-04 Nommée par acclamation.



9. **Dénonciation de conflit d'intérêts**

Mme Lalancette explique que personne ne peut exercer une influence au CÉ s'il possède des intérêts et que tout conflit d'intérêt doit être dénoncé. Aucun membre ne déclare avoir un conflit.

10. **Membre de la communauté**

Mme Lalancette explique qu'un membre de la communauté pourrait siéger sur le CÉ sans toutefois avoir le droit de vote.

11. **Adoption du procès-verbal de l'AGA du 15 septembre 2022**

Le procès-verbal de l'AGA ayant été envoyé à chacun des membres par courriel avant la rencontre, Mme Dorion s'assure que chaque membre en a pris connaissance et demande s'il y a des corrections à y faire. Aucune correction n'est relevée.

PDC270923-05 Il est proposé par Mme Karine Donato et secondé par M. Maxime Gauthier que le procès-verbal de l'AGA du 15 septembre 2022 soit adopté tel que proposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

12. **Adoption du procès-verbal de la rencontre du 20 juin 2023.**

Le procès-verbal ayant été envoyé à chacun des membres par courriel avant la rencontre, Mme Dorion s'assure que chaque membre en a pris connaissance et s'il y a des corrections à y faire. Elle propose l'adoption du procès-verbal.

PDC270923-06 Il est proposé par Chantale Savoie, secondée par Karine Ruffel que le procès-verbal de la réunion du 20 juin 2023 soit adopté tel que proposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13. **Période des questions du public**

Aucun suivi ou présence de quelqu'un du public.

14. **Points en adoption**

**14.1 Budget du CÉ**

Il est proposé de dépenser le budget pour un souper lors de la dernière rencontre du CÉ (juin) et ce qui reste irait pour la classe-nature. Un vote à main levée est effectué et tous sont unanimes.

PDC270923-07 ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ



## 15. Points en approbation

### 15.1 Dépôt de la proposition de règles de régie interne 2023-2024

Mme Lalancette propose de reconduire tel quel les règles de régie interne.

PDC270923-08 Il est proposé par Normand Chaumont, secondée par Isabelle Turcotte que les règles de régie interne soient adoptées tel quel.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### 15.2 Les sorties

Mme Lalancette nous indique que la seule sortie prévue au calendrier est le cross-country RSEQ du jeudi 12 octobre 2023 pour les élèves de 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> année. \*Si des sorties s'ajoutaient au calendrier d'ici la prochaine rencontre du CÉ, un courriel sera envoyé.

PDC270923-09 Il est proposé par Gabrielle St-Cyr, secondée par Mme Karine Donato d'adopter la sortie telle que présentée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## 16. Points d'information

### 16.1 Mot du représentant du comité de parents (Maxime Gauthier)

La première rencontre est prévue le 16 octobre prochain. Myriam Labbé se propose pour être le substitut de M Gauthier.

### 16.2 Mot de la présidente de l'OPP (Karine Donato)

- Maison hantée de l'Halloween le 31 octobre. Possibilité de l'installer à partir de la fin de semaine.
- Village de Noël : L'OPP est prêt à aider lorsque le temps sera venu.
- Campagne de financement *Tuques PDC* : Adopté à l'unanimité. Sondage à prévoir pour le nombre à demander.
- Campagne de financement *Colle à moi* : Reconduite à l'unanimité. Financement se passe bien. Facile à gérer.
- Campagne *Perfection* : Reconduite à l'unanimité. À évaluer selon retombées de cette année.
- Campagne *Cinéjama* : Reconduite à l'unanimité. Deux dates à prévoir avec Mme Lalancette.
- Campagne Zumbathon : Reconduite selon la disponibilité des ressources humaines.
- Nouvelle campagne : *Projet de seconde vie* : 16 novembre (rencontre de parents) vente de produits de seconde main. Adopté à l'unanimité.
- Nouvelle campagne de financement *Beau sapin* : reportée en mai pour l'an prochain.



### **16.3 Mot d'un représentant des enseignants (Isabelle Turcotte/Karine Ruffel)**

Notre projet de parrainage est reparti. Il a été utilisé afin de présenter les règles de jeux de récréation aux plus jeunes et aux nouveaux élèves. L'année est bien démarrée.

### **16.4 Mot du représentant des spécialistes en éducation physique (Normand Chaumont/Alexis Rainville-Pelletier)**

Le cross-country est à venir le 3 octobre. Nous avons reçu beaucoup de coupons-réponse de parents qui veulent être bénévoles. Le 12 octobre, il y aura le cross-country du RSEQ, 2 km.

### **16.5 Mot de la technicienne responsable du service de garde (Manon Pelletier)**

Il y aura six groupes cette année pour débiter. Les éducatrices sont Samia, Chantal, Josée, Audrey, Manon-Sylvie et Souhila. Les ateliers reprendront en octobre, mais une semaine sur deux pour pouvoir développer des projets à long terme.

### **16.6 Mot de la représentante du personnel professionnel (Chantal Savoie)**

Les ateliers sont déjà démarrés avec des élèves ciblés afin d'agir en prévention. Nous avons aussi débuté la mise en œuvre des moyens du plan de lutte.

### **16.7 Mot de la direction (Mme Lalancette)**

- Dates des réunions : mardi est la journée choisie et le début est visé à 18h45. Prochaine rencontre le 16 janvier 2024. Ensuite les 19 mars, 7 mai et 18 juin à (18h exceptionnellement).
- Retour sur l'AGA du 14 septembre : Alternance des heures pour les petits/grands est appréciée. Bonne idée de mettre l'AGA au milieu et d'attendre les retardataires.
- Services offerts à l'école : Aide aux devoirs (1<sup>re</sup> & 2<sup>e</sup>) et tutorat (sous-groupes après l'école dans chacun des niveaux) en plus de l'orthopédagogie (en classe et hors classe) et de la récupération (élèves ciblés sur l'heure du dîner).
- Activités parascolaires de l'automne : Échecs (deux groupes).
- Répertoire des activités de formation pour les parents : Proposition d'une offre d'ateliers de Nancy Doyon sur l'acquisition des compétences sociales émotionnelles.
- Projet éducatif : 3 grandes priorités : Développement des compétences sociales émotionnelles, amélioration du français écrit, Développement du pédago-numérique.
- Mme Lalancette demande quels seraient nos critères pour choisir un membre de la communauté intéressé à participer à nos rencontres. Les membres sont unanimes sur le fait que ce membre devrait pouvoir apporter une plus-value à notre école étant donné son champ d'expertise. Ex. en lien avec notre projet éducatif ou notre projet-école,



Conseil d'Établissement- École Pierre-de-Coubertin  
Procès-verbal de la 2<sup>e</sup> séance du 27 septembre 2023

organisme avec lequel on a ou on aurait un partenariat ou membre de la communauté « éthique », ne représentant pas des intérêts négatifs ou allant à l'encontre d'une école primaire.

### 17. Correspondance

Mme Dorion nous fait un suivi concernant les capsules auxquelles elle a participé et qui ont été filmées durant les olympiades. La capsule filmée par la FÉÉPEQ sera disponible sous peu. Celles du ministère concernant le conseil d'établissement seront envoyées également sous peu.

### 18. Clôture de la rencontre

PDC270923-10 Il est 20h40, nous avons épuisé tous les points de l'ordre du jour. Manon Pelletier propose et est appuyée par Aicha Ghieh de lever l'assemblée.

La présidente

Mme Aicha Ghieh

La directrice

Mme Nadine Lalancette



Conseil d'Établissement- École Pierre-de-Coubertin  
Procès-verbal de la 2<sup>e</sup> séance du 27 septembre 2023